

Formulario de solicitud de acreditación para TÉCNICOS

⚠ Por favor, rellene todos los campos del siguiente formulario directamente sobre este documento. Asegúrese de revisar la información antes de guardarlo. Una vez completado, guarde el PDF en su ordenador y vuelva a la página web para adjuntarlo en el formulario de envío correspondiente.

Título de la actividad Formativa (debe coincidir con la solicitud en web)

OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA (10%)

1. Objetivo general: Definidos de forma clara y concreta

¿Qué se espera del curso?

2. Objetivos específicos: Definen de forma clara y concreta lo que los participantes realizarán durante la acción formativa

¿Que trabajaran los estudiantes durante el curso?

JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y PERTINENCIA DEL CURSO (10%) - 300 PALABRAS

Se explicita la necesidad/demanda y ésta es acorde con los objetivos y perfil de participantes.

ASPECTOS ORGANIZATIVOS Y DE LOGÍSTICA (10%)

1. Tipo de curso

Presencial

Hibrido

Online (especificar la plataforma)

2. Número min y máx de participantes

3. Ubicación (donde se realiza el curso)

4. Criterios de selección/admisión de participantes

5. Cronograma (especificar temas/día y distribución horaria)

MÉTODO DOCENTE (Con casos de simulación) 40% - 500 PALABRAS

Desarrolle el contenido metodológico que seguirá el curso especificando, método de la sesión con fases y duración; modelo de diseño seguido para los casos o la práctica formativa; descripción de temas y tareas a desarrollar, tipo de debriefing o feedback que se utilizará para la devolución de la información.

EVALUACIÓN 30% - 300 PALABRAS

Detallar los indicadores-dimensiones y/o herramientas de evaluación que se utilizaran. Especificar la evaluación por parte del participante y por parte del docente/formador. Especificar si hay o no seguimiento a largo plazo.

OBSERVACIONES

Especifique cualquier información adicional que cree no queda recogida en el formulario y que aporta calidad al curso.

 *Por favor, adjunte el programa o cualquier documentación relacionada que sea relevante para el proceso una vez esté en la web. No lo haga como adjuntos a este PDF.*

Asegúrese de incluir todos los archivos necesarios para facilitar su revisión y evaluación.